

Инструкция за управление на изключенията от правилата за биологично производство, посочени в Наредба № 5/03.09.2018 г.

Наредба № 5/03.09.2018 г. подробно описва необходимите документи, които операторите, съответно подизпълнителите трябва да подадат, за да получат разрешения относно изключения от правилата за биологично производство. Тези разрешения може да бъдат от Министъра на земеделието, храните и горите чрез издаване на заповед, и от контролиращите лица чрез писмени разрешения.

Заповеди от министърът на земеделието, храните и горите относно изключения от правилата за биологично производство съгласно член 2, алинея 5 на Наредба № 5/03.09.2018 г.

I. Предоставят се в следните случаи:

1. от 10 % до 40 % подновяване на стадо с небιологично отглеждани нераждали женски коне или говеда, включително видовете *bubalus* и *bison*, и от 20 % до 40 % подновяване на стадо с небιологично отглеждани нераждали женски свине, овце или кози съгласно чл. 9, параграф 4 от Регламент (ЕО) № 889/2008;

2. животновъдните практики съгласно чл. 18, параграф 1 от Регламент (ЕО) № 889/2008 на Комисията по отношение на поставяне на еластични пръстени на опашките на агнетата, подрязване на опашките на животните, изрязване на зъбите, рязане на човката и обезроговяване;

3. изключения по отношение на преходните периоди за растения и растителни продукти съгласно чл. 36, параграф 2 – 4 от Регламент (ЕО) № 889/2008;

4. връзване на животни съгласно чл. 39 от Регламент (ЕО) № 889/2008;

5. паралелно производство съгласно чл. 40 от Регламент (ЕО) № 889/2008;

6. използване на отглеждани по небιологичен начин птици и ярки съгласно чл. 42 от Регламент (ЕО) № 889/2008;

7. използване на семена или вегетативен размножителен материал, които не са произведени по метода на биологичното производство съгласно чл. 45, параграф 8 от Регламент (ЕО) № 889/2008;

8. изключения от разпоредбите за производството, свързани с бедствия съгласно чл. 47 от Регламент (ЕО) № 889/2008;

9. използване на небιологични съставки съгласно чл. 29 от Регламент (ЕО) № 889/2008.

II. Ред за подаване на документи и издаване на заповеди от министъра съгласно чл.13, ал. 1-10 на Наредба № 5/03.09.2018 г.

1. За издаване на заповед операторът, съответно подизпълнителят, подава заявление по образец, утвърден със заповед на министъра на земеделието, храните и горите и публикуван на страницата на Министерството на земеделието, храните и горите. В случаите, касаещи увеличаване период на преход, заявлението се подава от Балкан Биосерт ООД.

2. Към заявлението операторът/подизпълнителя прилага копие на договор за контрол и сертификация с Балкан Биосерт ООД.

© Балкан Биосерт	5.3.009	Версия 5
Последна промяна: НГ 12.05.2020	Одобрил: КК; Дата на издаване: 12.05.2020	страница 1 от 6

3. След получаване на заявлението, компетентното звено изисква от Балкан Биосерт ООД да предостави копие от последен инспекторски доклад и информация за наложени мерки от приложение № 3 на Наредба № 5/03.09.2018 г.

4. Компетентното звено разглежда заявлението и приложените към него документи в срок до 10 работни дни от постъпване на заявлението. При установени пропуски и/или несъответствия операторът, съответно подизпълнителят, се уведомява в писмен вид в срок до 3 работни дни от установяването им, като се определя срок от 10 дни за отстраняване на установените пропуски и/или несъответствия.

5. В случай че в определения по-горе срок пропуските и/или несъответствията не бъдат отстранени, административното производство се прекратява.

6. В срок до 5 работни дни от разглеждане на заявлението или от получаване на информацията за отстраняване на пропуските и/или несъответствията компетентното звено прави предложение до комисията по чл. 59 на Наредба № 5/03.09.2018 г. за разглеждане на заявлението с приложеното към него досие.

7. Комисията изготвя в срок до 5 работни дни предложение до министъра на земеделието, храните и горите за издаване на заповед за разрешение или прави мотивиран отказ.

8. Министърът на земеделието, храните и горите издава заповед за разрешение или прави мотивиран отказ в срок до 30 работни дни от постъпване на заявлението на база становище на комисията по чл. 59 на Наредба № 5/03.09.2018 г.

9. В случай на необходимост от уточняване на обстоятелства и в случаите по ал. 4, 6 и 7 срокът по ал. 8 спира да тече.

10. Компетентното звено информира оператора/операторите, съответно подизпълнителя/подизпълнителите и Балкан Биосерт ООД, за издадените от министъра на земеделието, храните и горите заповеди до 3 дни от тяхното издаване. Балкан Биосерт ООД следи за прилагане на издадените заповеди.

III. Необходими документи, които се подават заедно със заявлението.

✓ В случаите по I, т. 1 към заявлението се прилагат:

1. копие на договор с регистриран ветеринарен лекар;
2. становище на регистриран ветеринарен лекар.

✓ В случаите по I, т. 2 към заявлението се прилагат:

1. копие на договор с регистриран ветеринарен лекар;
2. становище на регистриран ветеринарен лекар за необходимостта за извършване на манипулацията.

✓ В случаите по I, т. 4 се прилагат (член 18, ал. 1-6 на Наредба № 5/03.09.2018 г.):

1. при признаване със задна дата на част от преходния период (намаляване на преходен период):

а) описание на историята на парцелите (Формуляр 5.3.003) за период три години преди датата на включване на парцела в система за контрол;

б) протокол за пробовземане от Балкан Биосерт ООД и резултати от анализ на проби от парцелите по буква „а“, като изследванията трябва да са извършени от лаборатория, определена съгласно чл. 2, ал. 6 от Наредба № 5/03.09.2018 г.;

в) документ, доказващ правно основание за ползване на парцелите;

2. при увеличаване на преходния период:

© Балкан Биосерт	5.3.009	Версия 5
Последна промяна: НГ 12.05.2020	Одобрил: КК; Дата на издаване: 12.05.2020	страница 2 от 6

а) протокол за пробовземане от Балкан Биосерт ООД и резултати от анализ на проби от парцелите по буква „а“, като изследванията трябва да са извършени от лаборатория, *определена съгласно чл. 2, ал. 6 от Наредба № 5/03.09.2018 г.*;

б) списък на парцели, предложени за увеличаване на преходния период, с идентификатор по КВС или КК;

в) *експертно становище* за замърсяването на почвата с неразрешени продукти и/или вещества, както и за периода на разпад на установените неразрешени продукти и/или вещества в почвата;

г) *документ, доказващ правно основание за ползване на парцелите*;

Максималният допустим срок за признаване със задна дата на част от преходния период е 12 месеца за едногодишни полски култури, ливади и площи с многогодишни фуражни култури и 18 месеца за многогодишни култури, различни от фуражните, от датата на стартиране на преходния период.

Преходният период се увеличава за срока, посочен в *експертното становище за замърсяването на почвата с неразрешени продукти и/или вещества*, както и за периода на разпад на установените неразрешени продукти и/или вещества или започва нов преходен период, като се взема по-дългият от двата периода. При изтичане на преходния период и преди издаване на писмено доказателство по чл. 29 от Регламент № 834/2007 за биологична продукция на парцелите, за които е удължен преходният период, Балкан Биосерт ООД взема проби, които предоставя за анализ в лаборатория, *определена съгласно чл. 2, ал. 6.*

✓ В случаите по I, т. 6 към заявлението се прилагат:

1. копие на договор с регистриран ветеринарен лекар;
2. становище на ветеринарен лекар за необходимостта от връзването на животните.

✓ В случаите по I, т. 7 към заявлението се прилагат:

1. при многогодишни култури:

а) план за преобразуване;

б) доказателства от оператора, съответно подизпълнителя, за постоянното разделяне на продукцията;

в) декларация от оператора, съответно подизпълнителя, че ще уведомява писмено Балкан Биосерт ООД в срок до 48 часа преди прибиране и до 48 часа след приключване на събирането на реколтата;

г) доказателства от оператора, съответно подизпълнителя, за контролните мерки, посочени в глави 1 и 2 от дял IV от Регламент (ЕО) № 889/2008 на Комисията;

д) документ, доказващ правно основание за ползване на парцелите;

2. за площи, използвани за образователни или научни програми, се прилагат документи съгласно т. 1 с изключение на план за преобразуване;

3. при производство на семена, вегетативен размножителен материал и разсад се прилагат документи съгласно т. 1 с изключение на план за преобразуване;

4. при тревни площи:

а) декларация, че площите се използват единствено за паша;

б) списък по видове тревопасни животни, които ще пашуват на тях;

в) копие на дневник за мероприятията върху тревните площи, използвани за пашуване;

г) списък на всички видове тревопасни животни в стопанството: биологични, в преход и конвенционални;

д) документ, доказващ правно основание за ползване на парцелите;

© Балкан Биосерт	5.3.009	Версия 5
Последна промяна: НГ 12.05.2020	Одобрил: КК; Дата на издаване: 12.05.2020	страница 3 от 6

5. при отглеждане на животни от един и същи вид, използвани за образователни или научни програми:

а) писмена информация за прилаганата програма и за контролните мерки за отделяне на животни, продукти, тор, хранителни смеси на всяка от единиците; контролните мерки се съгласуват с Балкан Биосерт ООД;

б) операторът, съответно подизпълнителят, уведомява Балкан Биосерт ООД в срок до 10 дни за всички произведени продукти, техните количества, приложени мерки за разделянето им и всяка доставка или продажба на животни и животински продукти.

✓ В случаите по I, т. 8 към заявлението се прилагат:

а) документ за произход и възраст на пилетата и/или ярките;

б) декларация от продавача, че ярките, предназначени за снасяне на яйца, са отглеждани съгласно разпоредбите на раздели 3 и 4 от глава 2 от Регламент (ЕО) № 889/2008;

в) декларация от заявителя, че не притежава други ярки в стопанството;

г) писмени доказателства за липса на достатъчно биологични птици или ярки.

✓ В случаите по I, т. 9 към заявлението се прилагат:

1. доказателства относно необходимостта за използване на даден сорт, който е с голямо стопанско значение, при налични други сортове в базата данни на сайта на Министерство на земеделието, храните и горите;

2. декларации от производителя или други доказателства, че посевният и/или посадъчният материал и/или семена от картофи не са:

а) третирани с продукти за растителна защита, които не са вписани в Приложение II от Регламент (ЕО) № 889/2008;

б) произведени с употребата на ГМО и/или продукти от тях;

в) произведени по методите на хидропонно производство.

✓ В случаите по I, т. 10 към заявлението се прилагат доказателства и обосновка от оператора относно необходимостта от издаването ѝ.

✓ В случаите по I, т. 11 се прилагат доказателства, че съответната съставка не е произведена в достатъчно количество в ЕС в съответствие с разпоредбите за биологично производство или не може да бъде внесена от трети държави.

Операторът, съответно подизпълнителят, съхранява в срок до 5 години писмени доказателства за издадените му заповеди за разрешения.

Изключения от правилата за биологично производство, издавани Балкан Биосерт ООД съгласно член 4, алинея 2 на Наредба № 5/03.09.2018 г.

IV. Предоставят се в следните случаи:

1. управление на пчелини с цел опрашване на култури съгласно чл. 41 от Регламент (ЕО) № 889/2008 на Комисията;

2. използване на небιологични протеинови фуражи от растителен и животински произход за животни съгласно чл. 43 от Регламент (ЕО) № 889/2008;

3. използване на семена или вегетативен размножителен материал, които не са произведени по метода на биологичното производство съгласно чл. 45, параграф 5 от Регламент (ЕО) № 889/2008;

© Балкан Биосерт	5.3.009	Версия 5
Последна промяна: НГ 12.05.2020	Одобрил: КК; Дата на издаване: 12.05.2020	страница 4 от 6

4. добавяне на екстракт от небιологични дрожди съгласно чл. 46а от Регламент (ЕО) № 889/2008.

За разрешаване на горепосочените изключения от Балкан Биосерт ООД операторът, съответно подизпълнителят, предварително подава писмено заявление по образец за издаване на разрешение. Образецът се утвърждава със заповед на министъра на земеделието, храните и горите и се публикува на интернет страницата на Министерството на земеделието, храните и горите. За изключението по точка 3 операторът, съответно подизпълнителят подава ДД 5.3.060 Заявление за използване на конвенционален посевен и посадъчен материал до Балкан Биосерт ООД за издаване на разрешение, *което е изготвено съгласно Приложение към Заповед № РД 09-373 от 30.04.2020 г. на министъра на земеделието, храните и горите.*

Балкан Биосерт ООД разглежда и издава или мотивирано отказва издаване на разрешение в срок до 1 месец от подаване на заявлението. За изключението по точка 4, срока за издаване на разрешение или мотивиран отказ е 3 работни дни.

Балкан Биосерт ООД съхранява всички подадени заявления и приложените документи за период от най-малко пет години от датата на подаването им, както е посочено в чл. 28, ал. 4 от Наредба № 5/ 03.09.2018.

V. Необходими документи, които се подават заедно със заявлението.

✓ В случаите по IV, т. 1 се прилагат следните документи:

1. карта на площадката, на която ще бъдат разположени пчелините, и в кои имоти по КК и КВС;
2. информация за броя на биологичните и небιологичните пчелни семейства;
3. декларация от оператора, съответно подизпълнителя, че получената продукция няма да се продава с позоваване на метода за биологично производство.

✓ В случаите по IV, т. 2 се прилагат следните документи:

1. доказателства, че няма налични биологични протеинови фуражи;
2. декларация, че фуражите ще се използват само за свине и птици;
3. план за фуражните дажби.

✓ В случаите по IV, т. 3 се прилагат:

1. обосновка от оператора относно необходимостта от издаване на разрешение;
 2. справка за наличие на биологичен посевен и/или посадъчен материал и/или семена от картофи от официалната база данни на www.mzh.government.bg;
 3. декларации от производителя, че посевният и/или посадъчният материал и/или семена от картофи не са:
 - а) третирани с продукти за растителна защита, които не са вписани в Приложение II от Регламент (ЕО) № 889/2008;
 - б) произведени с употребата на ГМО и/или продукти от тях;
 - в) произведени по методите на хидропонно производство.
- Разрешението по т. 3 се дава преди засяване и/или засаждане на културата, на индивидуални производители и е валидно за една стопанска година.

Образците на документите на Балкан Биосерт ООД, които се подават в изпълнение на изискванията по т. 4 включват:

© Балкан Биосерт	5.3.009	Версия 5
Последна промяна: НГ 12.05.2020	Одобрил: КК; Дата на издаване: 12.05.2020	страница 5 от 6

- 5.3.060 Заявление за Използване на Конвенционални Семена и Посадъчен Материал- попълва се от оператора/подизпълнителя с информация за вида и сорта на посевния/ посадъчен материал, името на доставчика, поле на което ще бъде използван, количество и приблизително време на засяване/ засаждане.
- 5.3.066 Декларация за нетретиране и липса на хидропонно производство- попълва се от доставчика на семена/ посадъчен материал, като се отбелязват данни за контакт, вид и сорт на посевен/ посадъчен материал, количество на продадения/ доставения материал. Такава декларация се подава и ако се използват собствени семена/посадъчен материал с качество „в преход“.
- Справка за липса на биологично произведен и наличен посевен/ посадъчен материал от Електронната база данни на сортове посевен и/или посадъчен материал и/или семена от картофи, произведени по правилата за биологично производство на Регламент (ЕО) № 834/2007 и Регламент (ЕО) № 889/2008, налични на територията на Република България, на адрес: <http://mzh.government.bg/>
- 5.3.051 ГМО Декларация- попълва се от доставчика на посевен/ посадъчен материал.

✓ В случаите по IV, т. 4 се прилагат следните документи:

1. доказателство за липса на биологични дрожди или автолизат;
2. декларация от продавача, че не са произведени с употребата на ГМО и/или продукти от тях;
3. декларация от оператора, съответно подизпълнителя, че ще се добавят до 5 % екстракт от небιологични дрожди или автолизат, изчислени като сухо вещество от цялото количество.

Балкан Биосерт ООД регистрира всички издадени разрешения в регистъра по чл. 45 от Наредба № 5/03.09.2018 г. и ги описва в Регистър на разрешенията. Съгласно чл. 35, ал. 2 от Наредба № 5/ 03.09.2018 г., Балкан Биосерт ООД изготвя и изпраща до 31 януари годишен доклад до министъра на земеделието, храните и горите за всички издадени разрешения по чл. 4, ал. 2, т. 4 от Наредба № 5/03.09.2018.

Всички постъпили заявления, заедно с приложените документи, се преглеждат от отговорния инспектор или друг персонал, упълномощен от управителя. Максималният срок, в който трябва да бъдат разгледани документите и изпратено решението е 1 (един) месец за случаите по точки 1,2 и 4 на раздел IV и 3 (три) работни дни за точка 3 на раздел IV от получаване на пълния комплект документи. Ако някой от документите липсва, срокът започва да тече от получаване на липсващия документ. Заявленията се одобряват или отхвърлят, като оператора/подизпълнителя се уведомява в писмен вид.

Операторът, съответно подизпълнителят, съхранява писмени доказателства за издадените разрешения.

По време на годишните проверки се проверяват издадените разрешения от Министъра на земеделието, храните и горите и от Балкан Биосерт ООД, както и условията, при които те се изпълняват. При липса на разрешение или получено такова след засяване/ засаждане на културата, или е установено неспазване условията по разрешението, се налага някоя от санкциите предвидени за това в Приложение 3 на Наредба 5/03.09.2018 г. Отговорен персонал за налагане на санкция в тези случаи е Мениджъра по качество, който извършва преглед на издадените дерогации всеки месец и ако се открият нарушения, се уведомява управителя.

© Балкан Биосерт	5.3.009	Версия 5
Последна промяна: НГ 12.05.2020	Одобрил: КК; Дата на издаване: 12.05.2020	страница 6 от 6